






OBJETO

El presente documento tiene por objeto concretar el Plan Estratégico 2018-22 para el curso 2020/21. Este documento emana del Plan estratégico 2018/22 aprobado, así como del plan de innovación y del plan de formación y concreta los planes, proyectos y acciones de mejora que se pretenden llevar a cabo en el periodo 2020/21

Está estructurado a partir de las líneas estratégicas aprobadas, recoge los objetivos estratégicos, las iniciativas a desarrollar para lograrlos, los responsables de hacerlo, los plazos y los indicadores de control relacionados. Para su elaboración se ha contado con la participación del Equipo de innovación y el Equipo Directivo y se han recogido tareas ordinarias (las que se repiten todos los años) y tareas extraordinarias (las específicas para el período 20/21), así como las específicas del plan de innovación.

Al terminar el período deberá ser evaluado el grado de consecución de las iniciativas llevadas a cabo y del cumplimiento de los objetivos y líneas estratégicas de las que parten según el siguiente baremo:

	REALIZADO CON ÉXITO
	INICIADO
	NO INICIADO

-  Tarea ordinaria, se repite cada curso.
-  Tarea extraordinaria de este curso.



LÍNEA ESTRATÉGICA 1: QUE ALUMNOS, FAMILIAS Y CUANTOS FORMAN LA COMUNIDAD EDUCATIVA SE SIENTAN TRATADOS COMO ÚNICOS, QUERIDOS Y COMPRENDIDOS (SMSB). MEJORAR LOS CAUCES DE COMUNICACIÓN CON LA FAMILIA.

OBJETIVOS estratégicos

1.1- Formar personas comprometidas con el mensaje de Jesús y con la sociedad, implicando a todos los agentes que influyen en la acción educativa

INICIATIVAS/ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	Indicad. control	Evaluación
Seguir trabajando en un "Colegio en pastoral", siguiendo la línea pastoral de la RED ●	E. Pastoral/ E. Directivo	Mayo	Despliegue del plan de pastoral	
Promover la participación, corresponsabilidad y sentimiento de pertenencia a la Familia del Sagrado Corazón. Con actividades de acción social. ●	D. Pedagógica	Septiembre	Número de actividades de acción social realizadas.	
Evaluar el Plan de Pastoral ●	E. Pastoral	Año	Plan de Pastoral revisado	
Despliegue y seguimiento del plan de interioridad. D. ●	C. Interioridad.	Año	% de satisfacción de los profesores con las acciones del plan de interioridad.	
Continuar con el trabajo conjunto Parroquia-Hermandad. ●	C. Pastoral	Año	Actas departamento Pastoral.	
Promover participación y formación de profesores, animadores y niños en los grupos Barat. ●	C. Grupos Barat	Año	Nº de alumnos y monitores que forman parte de los G.Barat.	

1.2- Acompañar y ayudar a los alumnos en su proceso de crecimiento personal, social, intelectual, profesional y trascendental para que sepan tomar decisiones desde la libertad responsable y con honradez

Seguir con atención la evolución de los alumnos procurando su permanencia. ●	D. Pedagógico	Evaluación final septiembre.	% alumnos que salen con título de ESO	
Seguir trabajando en la participación de las familias con actividades innovadoras al menos una vez al año por tutoría. ●	D. Pedagógica	Evaluación final	Número de tutorías en las que participan las familias al menos una vez al año.	
Revisar y Evaluar el marco común de	D. Orientación	Año	% profesores satisfechos con la	

organización y funcionamiento del Dpto. Orientación, según las directrices de la RED			actuación de los profesores de apoyo y del Equipo de Orientación.	
Revisar y actualizar el Plan de Acción Tutorial, según el plan marco de la RED	D. Orientación	Anual	Plan de acción tutorial revisado	
1.3- Formar personas con capacidad de relación desde el respeto, la tolerancia, el diálogo y la aceptación del otro y de las normas.				
Actualizar y evaluar el Plan de Convivencia, y los procesos que se realizan con él.	E. Directivo		% de alumnos satisfechos con las normas de convivencia y la disciplina en el Colegio.	
Proyecto "recreos divertidos para todos".	E. Directivo	Todo el año	Proyecto realizado y desplegado.	
Educación en el uso de redes sociales y nuevas formas de relación. (incluir en plan de acción tutorial).	C. Orientación	Febrero	Plan director realizado	
Trabajar desde las tutorías los programas de habilidades sociales en todos los niveles.	C. Orientación	Todo el año	Trabajo en habilidades sociales realizado.	
1.4- Hacer del colegio un espacio vivo y, a la vez, potenciar el sentido de pertenencia de los alumnos para contribuir a la educación integral mediante actividades lúdicas, de hábitos de vida saludables, y de aprovechamiento del tiempo libre				
Proyecto escuela deportiva, en colaboración de Fundación Loyola, tanto organizativamente como económicamente.	D. General	Sept.	Número de alumnos 15 por grupo	
Extraescolares de Inglés. Organizada íntegramente por el colegio y en coordinación con Beda	D. General y Coordinador Beda.	Sept.	Conseguir dos grupos con un número de alumnos entre 9 y 12.	
Realizar un encuentro de familias y alumnos al final de cada etapa.	D. Pedagógicos	Junio	Número de familias que participan en el encuentro al final de cada etapa.	
1.5.- Mantener un alto grado de satisfacción general, tanto de padres como de alumnos, con el Colegio				

Ofrecer al Ampa la posibilidad de asistir a algún claustro de formación. ●	E. directivo	Según plan de formación	Proponerle los que tenemos programados de formación o pastoral.	
Reuniones trimestrales del AMPA con la dirección del colegio. ●	D. General	Una al trimestre	Realizar una al trimestre	
Realizar reuniones trimestrales pedagógicas con las familias para explicar las nuevas metodologías y la evolución del grupo. ●	E. directivo	Una al trimestre	N.º de familias que asisten a las reuniones trimestrales pedagógicas	
Mantener relaciones periódicas entre D. pedagógica y padres Delegados ●	D. Pedagógicos	Una al trimestre	Realizar una al trimestre	
Organizar actividades de ocio y culturales que promuevan la participación de las familias fuera del centro. ●	E. Directivo	Una al año	Actividad realizada	
Jornada de puertas abiertas. ●	E. Directivo	Una al año	Actividad realizada	
Invitar a los padres delegados a participar en actividades del Centro: día cultural, Santa Madre etc... ●	D. Pedagógicos	Cuando se realicen.	N.º de familias que participan en las actividades del centro: Día cultural, Santa Madre, etc.	

LÍNEA ESTRATÉGICA 2: VALORACIÓN Y POTENCIACIÓN DEL ESFUERZO, EL TRABAJO BIEN HECHO, EL ESTUDIO Y LA RESPONSABILIDAD. TRABAJO COORDINADO EN EQUIPO. ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA DE ACTIVIDADES Y TAREAS. (PROCESOS: GESTIÓN EFICAZ).

OBJETIVOS estratégicos

2.1- Desplegar el plan estratégico haciendo participe a todos los integrantes de la comunidad educativa.

INICIATIVAS/ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	Indicad. control	Eva-luación
Potenciar los idiomas en el Colegio, programa BEDA. Desplegando el proyecto de bilingüismo. ●	E. Directivo	Septiembre	Cumplimiento del cronograma	
Dar a conocer el plan estratégico y el plan anual. ●	E. Directivo	Diciembre.	Actas del equipo directivo.	
Despliegue del plan de innovación. ●	E. Innovación	Todo el año	Cumplimiento del plan de acción de	

			innovación.	
Incluir en página web innovaciones pedagógicas e inversiones en infraestructura, tecnología, etc. ●	Coordinadora Web	Cada vez	Página modificada.	
2.2- Fomentar y consolidar mecanismos de comunicación interna: grupos de trabajo, departamentos, equipos de mejora..., que a su vez se coordinan con otros equipos de los demás Colegios de la RED				
Disponer de un espacio para difundir informaciones de la RED. (corcho, educamos, actas, Facebook y web). ●	D. General	Cuando haya	Información difundida	
Participar activamente en las acciones de intercambio y de formación con el personal de otros colegios. ●	E. Directivo	Durante el curso	Actividad realizada	
Establecer momentos para preparar actividades basadas en nuevas metodologías. ●	E. Directivo	2019/20	Actas del E. Directivo.	
Establecer momentos para formación en cascada dentro del colegio. ●	E. Directivo	Una vez al mes	Actas del E. Directivo donde aparecen las fechas.	
Reuniones periódicas de ciclo y departamentos para coordinación. ●	E. Directivo	Una al trimestre	Actas del E. Directivo donde aparecen las fechas.	
Libro de firmas: antiguos alumnos firman cuando acudan a un evento. ●	Administración	Durante el año	Libro realizado.	
Seguimiento y fidelización de antiguos alumnos: Facebook, reuniones periódicas, invitación a eventos, etc. ●	C. página web.	Durante el año	N.º de amigos Facebook de antiguos alumnos.	
2.3- Mejorar la atención a la Diversidad.				
Realizar reuniones de forma sistemática entre la Coordinadora del Dpto. de orientación y cada director pedagógico (Plan marco de Orientación) Una a principio de curso y una cada trimestre. ●	D. pedagógicos	Una al trimestre.	Una al trimestre	
Utilizar nuevas formas de evaluación. ●	E. Innovación	2019/20	% de profesores satisfechos con el resultado académico de sus alumnos.	
Reuniones periódicas entre profesor y profesor de apoyo. ●	E. Directivo	Una al trimestre	Actas E. Directivo donde se recojan las reuniones.	
Evaluación del apoyo dentro del aula y/o	D. Pedagógicos	Octubre	Memoria de ciclos	

grupos desdobles.			y departamentos de orientación donde se recoja la evaluación del apoyo	
Implantar el uso de metodologías activas en el aula de forma progresiva.	E. Directivo	Una al trimestre	Una unidad evaluada al trimestre	

LÍNEA ESTRATÉGICA 3: FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO, ABIERTOS A NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIONES PEDAGÓGICAS, PARA RESPONDER A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DEL ENTORNO. (PERSONAL: CALIDAD E INNOVACIÓN)

OBJETIVOS estratégicos

3.1.- Gestionar adecuadamente los recursos humanos para facilitar la consecución de los objetivos individuales y de equipo.

INICIATIVAS/ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	Indicad. control	Eva-luación
Continuar con el control de asistencia del profesorado.	D. General	Anual	Control de asistencia realizada.	
Elaborar el plan de formación 2017/20 de acuerdo con el plan de innovación y posterior explicación al claustro.	E. Directivo	Diciembre.	Plan elaborado	
Mantener actualizadas las bases de datos del personal.	D. General	Mensual	Base actualizada.	
Comunicación de buenas prácticas dentro del colegio. Incluir las en el repositorio de la RED.	E. innovación y E. Directivo	Segundo T.	Número de buenas prácticas incluidas en el repositorio.	
Participar en las sesiones programadas por EC para el intercambio de buenas prácticas.	E. directivo	Cuando se convoquen.	Sesiones realizadas	
Evaluación y acompañamiento en la práctica de nuevas metodologías.	E. Directivo	Anual	% de Prof. satisfechos con el acompañamiento en nuevas metodologías	
Crear un espacio virtual ordenado y organizado que contenga todos los documentos, planes, procesos,	E. Directivo	Diciembre	Espacio virtual creado y	

materiales, manuales, etc.	●			actualizado.	
Formación institucional para nuevos profesores.	●	D.General	Anual	% de profesores satisfechos con la formación en el estilo educativo (Carácter Propio)	
3.2.- Mantener un buen clima de trabajo y ambiente de convivencia entre el personal					
Continuar con las celebraciones de convivencia una al trimestre.	●	E. Directivo	Una al Trimestre.	% de Prof. Satisfechos con la relación con los compañeros.	
Seguimiento y evaluación del profesorado de nueva incorporación.	●	E. Directivo	Anual	Número de profesores nuevos evaluados.	
Reservar un tramo de horario en el que el profesor tutor coincida con el profesor nuevo.	●	D. pedagógicos	Anual	Realizado.	
Adaptar el plan marco de selección, acompañamiento y evaluación del personal de la RED	●	E. Directivo	Anual	Plan de evaluación del desempeño realizado.	

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: RESPONDER A LAS EXIGENCIAS DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA. (RECURSOS: SANEAMIENTO ECONÓMICO).

OBJETIVOS estratégicos

4.1.- Conseguir la autofinanciación

INICIATIVAS/ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	Indicad. control	Eva-luación
Buscar estrategias para fomentar la participación de los padres en la cuota voluntaria.	E. Directivo	Abril	% de familias que colaboran con la cuota voluntaria	
Desarrollar un plan de austeridad y ahorro, implicando a toda la comunidad educativa (colegio como tu casa).				
Buscar fuentes de financiación (subvenciones nacionales, autonómicas, europeas, editoriales, etc.)	E.Directivo	Durante todo el año	Nº de subvenciones solicitadas	
Optimizar los recursos propios.	Administración	Sept	Inventario y	

Inventario y previsión de necesidades.			previsión de necesidades realizado en junio	
Venta de libros. ●	Administración	Octubre	Cantidad obtenida venta libros.	
Venta de material. ●	Administración	Todo el año	Cantidad obtenida venta de material.	
Planificar y presupuestar las compras. ●	D. Pedagógicos y Administración.	Junio	Listado realizado en Junio	.
Revisar cuotas de los servicios con un ligero aumento. ●	D. General.	Septiembre	Nº de alumnos en servicios complementarios.	

4.2.- Mejorar la gestión de los recursos didácticos y pedagógicos

Impulsar la implicación de las familias en el AMPA. ●	E. Directivo	Anual	Nº familias implicadas en el AMPA	
Mantener los equipos informáticos en óptimas condiciones. ●	Administración.	Anual	Presupuesto anual dedicado a recursos didácticos	
Elaboración/modificación de horarios con criterios basados en la innovación pedagógica, manteniendo el criterio de tutor el máximo número de horas en su grupo. ●	D. Pedagógicos	Septiembre y a lo largo del curso	Horarios realizados	

4.3.- Disponer de unas instalaciones dignas gracias a la concienciación e implicación de todos los sectores en su cuidado

Mantener y renovar estéticamente los espacios para uso alternativo. ●	D General y Administración	Junio - Julio	Presupuesto destinado a mantenimiento y renovación.	
Aplicar el manual marco de administración de la RED. ●	Administración	Anual	Manual aplicado	
Continuar trabajando con la gestión corporativa de proveedores de la red. ●	Administración	Anual	Gestión realizada.	
Elaboración año natural de presupuestos, incluyendo renovación de material e instalaciones. ●	Administración	Anual	Presupuesto realizado	

4.4.- Promocionar la salud y la seguridad de los trabajadores.

Realizar curso de seguridad e higiene por la mutua. ●	E. Directivo	Anual	Plan de autoprotección actualizado	
---	--------------	-------	------------------------------------	--

LÍNEA ESTRATÉGICA 5: RESPUESTA FAVORABLE A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DEL ENTORNO. EDUCACIÓN TRANSFORMADORA DE LA PERSONA Y DE LA SOCIEDAD. (IMPACTO SOCIAL).

OBJETIVOS estratégicos

5.1.- Promover la colaboración con las entidades educativas y sociales del entorno

INICIATIVAS/ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	Indicad. control	Eva-luación
Participar en sesiones de buenas prácticas programadas en la mesa de compensatoria. ●	D. pedagógico EPO	Cuando se convoquen	Participación realizada	
Participación en concursos, certámenes, ferias, etc. ●	D. pedagógicos	Convocatorias.	Al menos dos concursos al año.	
Continuar trabajando con la subcomisión de absentismo. ●	D. General	Una al trimestre.	Tres sesiones al año.	
Continuar trabajando con las instituciones del barrio: mesa de empleo, servicios sociales, centro de salud, centro cívico, EOE. ●	E. Directivo	Anual	N.º de actividades en las que participamos con las distintas instituciones del barrio	
Continuar colaborando con las distintas asociaciones: CC, Cima, policía, etc. ●	E. Directivo-Tutores	Anual	Actividades que ofrecen realizadas	

5.2.- Mejorar la imagen del Centro divulgando la oferta educativa, las actividades y proyectos del mismo.

Reuniones periódicas con los responsables de comunicaciones externas y D. General. ●	D. General	Una al trimestre	Una al trimestre realizada	
--	------------	------------------	----------------------------	--

